

	<b>COMUNE DI ATTIMIS</b> PROVINCIA DI UDINE 33040 ATTIMIS - Piazza A. Moro n. 12 Telefono 0432/789028 Fax 0432/789080 Codice Fiscale 00343650305
---	---

**GESTIONE ASSOCIATA DI FUNZIONI E SERVIZI TRA I COMUNI DI  
ATTIMIS E FAEDIS**

**SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**OGGETTO**

Fornitura libri di testo agli alunni della scuola primaria di Attimis per l'anno scolastico 2017/2018. Assunzione impegno di spesa (CIG.ZE91F65F28).

<p style="text-align: center;"><b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA</b></p> <p>Si attesta, ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs 267/2000, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.</p> <p>Attimis, 27.07.2017</p> <p style="text-align: center;">           IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO       </p>	<p style="text-align: center;"><b>PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE</b></p> <p>Si attesta, ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs 267/2000, la regolarità contabile del presente atto.</p> <p>Attimis, 27.07.2017</p> <p style="text-align: center;">           IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO       </p>	
<b>DETERMINAZIONE</b>	<b>N.041/DA</b>	<b>DATA 27.07.2017</b>

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Viste** le deliberazioni del C.C. n. 24 del 28.05.2007 con la quale è stato approvato il Regolamento di contabilità;

**Dato atto** che con decorrenza 01.07.2016 è stata costituita l'Associazione per la gestione associata di funzioni e servizi tra i Comuni di Attimis e Faedis, con capofila il Comune di Faedis;

**Visto** il decreto del Sindaco di Faedis, n.05 del 21.06.2016 con il quale sono stati conferiti gli incarichi delle posizioni organizzative;

**Richiamata** la deliberazione giunta n. 57 del 15.06.2017 esecutiva nei termini di legge, con la quale si è provveduto ad attribuire ai titolari delle posizioni organizzative le risorse gestionali con riferimento al Bilancio di Previsione 2017;

**Accertato** che ai sensi degli artt.10 e 12 di detto Regolamento, gli impegni e le liquidazioni vengono disposte dal Responsabile del Servizio competente per funzioni o materia;

**Preso atto** che il programma prevede la copertura totale della spesa dei libri per gli alunni della scuola primaria per l'a.s. 2017/18 ai sensi di quanto previsto dall'art.5 della L.R.10/80 e successive modificazioni, tenuto conto che per quanto riguarda la scuola secondaria funzionerà l'istituto del comodato così come previsto dall'art.2 lett a) della L.R. 26.05.1980, n.10;

**Vista** la deliberazione di G.C. n.63 del 26 luglio 2017 avente ad oggetto l'approvazione dell'indirizzo per l'acquisto dei libri di testo agli alunni della scuola primaria di Attimis per l'a.s. 2017/18;

**Vista** la nota dell'Istituto Comprensivo di Faedis prot.1888/B15 del 22.05.2017, pervenuta in data 08.06.2017 con prot.2644, contenente il costo dei libri di testo ripartiti per classi per un totale complessivo previsto in presunti €.2.600.\* e la conferma della preferenza della fornitura diretta rispetto al sistema delle cedole librarie;

**Preso atto** altresì della necessità di corrispondere alle richieste di rimborso delle spese che saranno avanzate dai Comuni per la fornitura dei libri degli alunni residenti a Attimis, ma frequentanti scuole di quei Comuni - per un importo presunto pari ad €.400.\* ;

**Dato atto** che a seguito di ciò si è proceduto tramite Mepa a richiedere un preventivo di spesa due del settore e cioè: FCE srl di Udine e Soc. Coop. Alleanza 3.0 di Bologna, entrambe presenti in MEPA e specializzate nel settore della fornitura di testi scolastici per le scuole dell'obbligo, che hanno già operato con l'amministrazione comunale per analoga fornitura,

dimostrando serietà, tempestività e affidabilità, oltre che disponibilità alla consegna diretta dei libri di testo alla sede scolastica per l'inizio dell'anno scolastico, sistema massimamente preferito dall'Istituto, agevole ed economicamente vantaggiosa sia per le famiglie che per l'amministrazione comunale;  
**Valutate** le offerte presentate, così articolate:

- **Ditta FCE** di Udine, fornitura libri di testo per gli alunni della scuola primaria di Attimis per l'a.s. 2017/18, per complessivi € 2.391,74.\* (sconto pari a circa il 9% sul prezzo di copertina)
- **Soc.Coop. Alleanza 3.0** di Castenaso (Bo), fornitura libri di testo per gli alunni della scuola primaria di Faedis per l'a.s. 2017/18, per complessivi € 2.184,00.\* (sconto pari a circa il 16% sul prezzo di copertina)

Dato atto che il ribasso maggiore e quindi l'offerta migliore ed economicamente vantaggiosa per l'Ente è quella della **Cooperativa Alleanza 3.0** di Castenaso e ritenuto pertanto di affidare a quest'ultima la fornitura in predicato;

**Tenuto conto** altresì della comunicazione dell'Istituto, su arrivi di alunni ed iscrizioni dell'ultimo momento per cui sarà necessario tenerne conto per una successiva, eventuale, integrazione aggiuntiva;

**Visto** il TUEL 267/2000;

**Ritenuto**, in conseguenza di quanto sopra richiamato, di dover procedere all'assunzione della spesa di che trattasi nei termini sopra richiamati;

**Dato** atto che sul presente provvedimento è stato espresso il preventivo parere di regolarità contabile di cui all'art 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

### D e t e r m i n a

**1. Di assumere ed impegnare**, per le ragioni in premessa indicate, la spesa relativa alla fornitura dei libri di testo agli alunni della scuola primaria di Attimis ai sensi di quanto previsto dalla L.R. 10/80, art. 2 lett.a) per l'anno scolastico 2017/2018, pari a complessivi € 2.800.\* (€ 2.400.\* per fornitura diretta ed € 400.\* per rimborsare la spesa ai Comuni richiedenti, con imputazione come segue:

Importo	Cap.	Miss.	Prog.	Tit.	Macro.	Codice conto finanziario					Bilancio di rif.
						1	3	1	2	999	
2.800.*	705	4	2	1	3	1	3	1	2	999	2017

**2. Di incaricare** della fornitura la soc. Cooperativa Alleanza 3.0 di Castenaso - Bo - P.Iva 03503411203 - per un totale presunto di € 2.400.\*, precisando che si procederà con atto successivo alla liquidazione delle spese su presentazione di regolare fattura da parte della ditta fornitrice secondo le modalità previste e che parimenti si procederà a rimborsare i Comuni richiedenti che avranno anticipato il costo dei libri per alunni residenti a Attimis ma frequentanti quelle scuole, su presentazione di specifiche note di spesa;

**4. Di dare atto** infine che, ai sensi dell'art. 10 - comma 3, del vigente Regolamento Comunale di Contabilità, la presente determinazione è eseguibile dal momento del rilascio del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Pietro Poiana

#### SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Attimis,

**27 LUG. 2017**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Prog.	Capitolo	Impegno	€.
156	705	395	2.800,00.-

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che copia della presente determina viene affissa all'Albo Pretorio il 31 07 2017 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 15 08 2017

Attimis, 31 07 2017

L'IMPIEGATO RESPONSABILE



MAGNIS BARBARA

